

Số: /CT-UBND

Đoan Hùng, ngày tháng 4 năm 2021

CHỈ THỊ
**Về việc đẩy mạnh xây dựng Chính quyền điện tử
trên địa bàn huyện Đoan Hùng**

Xác định xây dựng Chính quyền điện tử là yêu cầu tất yếu, giúp cơ quan nhà nước nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động, tiết kiệm thời gian, chi phí, đồng thời góp phần nâng cao chỉ số cải cách hành chính, phục vụ tốt hơn người dân, doanh nghiệp, thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội, ANQP tại địa phương. Trong thời gian qua, việc ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động chỉ đạo, điều hành, thực thi công vụ đã được các cơ quan, đơn vị nhà nước trên địa bàn huyện, UBND các xã quan tâm thực hiện; hạ tầng công nghệ thông tin được đầu tư; ứng dụng công nghệ thông tin trong chỉ đạo, điều hành được đẩy mạnh; việc gửi, nhận văn bản điện tử tích hợp ký số được triển khai đồng bộ; giải quyết các TTHC được triển khai nhanh gọn, hiệu quả, khoa học, đúng quy định, góp phần từng bước xây dựng chính quyền điện tử các cấp huyện Đoan Hùng.

Tuy nhiên, bên cạnh những kết quả đạt được, hoạt động ứng dụng và phát triển công nghệ thông tin của huyện chưa đáp ứng được đầy đủ yêu cầu. Tỷ lệ gửi, nhận văn bản tích hợp chữ ký số thay thế hoàn toàn bản giấy tại cấp xã còn thấp; công tác quản lý, điều hành, kiểm tra, giám sát công việc qua môi trường mạng của một số lãnh đạo đơn vị còn hạn chế; tỷ lệ hồ sơ, thủ tục hành chính tiếp nhận, giải quyết trực tuyến ở mức độ 3, 4 còn ít; trang thiết bị máy móc phục vụ công tác còn thiếu; việc ứng dụng CNTT của một bộ phận cán bộ, công chức còn hạn chế,...

Để khắc phục những tồn tại, hạn chế nêu trên, đẩy mạnh xây dựng Chính quyền điện tử huyện, góp phần nâng cao hiệu quả hoạt động, nâng cao chỉ số cải cách hành chính, năng lực cạnh tranh của huyện trong năm 2021 và những năm tiếp theo, Chủ tịch UBND huyện yêu cầu:

1. Trưởng các phòng chuyên môn, đơn vị, Chủ tịch UBND cấp xã

- Quán triệt đầy đủ các văn bản chỉ đạo của Chính phủ, của tỉnh và của huyện về xây dựng chính quyền điện tử, cải cách hành chính, thực hiện cơ chế một cửa và dịch vụ công trực tuyến. Chỉ đạo, quán triệt cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc phạm vi quản lý nêu cao tinh thần gương mẫu, đi đầu trong việc sử dụng dịch vụ công trực tuyến và dịch vụ bưu chính công ích khi có nhu cầu. Tích cực tuyên truyền để người dân hiểu được lợi ích và hỗ trợ, hướng dẫn người dân trong việc sử dụng dịch vụ công trực tuyến, dịch vụ bưu chính công ích.

- Quan tâm bố trí đầy đủ các trang thiết bị công nghệ thông tin như máy tính, máy in,... tại cơ quan, đơn vị và Bộ phận Một cửa, phục vụ việc triển khai các ứng dụng CNTT.

- Bộ phận Một cửa huyện và cấp xã triển khai thực hiện ngay trong tháng 4/2021 dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 đối với các thủ tục hành chính đã được Chủ tịch UBND tỉnh công bố (*tại các Quyết định: số 1886/QĐ-UBND, 1876/QĐ-UBND, ngày 13/8/2020*); đảm bảo kết thúc năm 2021 đạt tỷ lệ tối thiểu trên 10% TTHC được thực hiện ở mức độ 4, trên 20% TTHC được thực hiện ở mức độ 3 trên tổng số hồ sơ giao dịch và nâng dần tỷ lệ dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 trong các năm tiếp theo. Tăng cường việc tiếp nhận và trả hồ sơ TTHC qua dịch vụ Bưu chính công ích (BCCI), đảm bảo đạt tỷ lệ trên 10% tổng số hồ sơ tiếp nhận và trên 15% hồ sơ được trả qua dịch vụ BCCI.

- Trưởng các phòng chuyên môn, đơn vị, Chủ tịch UBND xã thực hiện nghiêm túc việc sử dụng chữ ký số cá nhân để xử lý văn bản điện tử trên hệ thống quản lý văn bản điều hành của huyện và thực hiện gửi, nhận văn bản điện tử thay thế hoàn toàn văn bản giấy (trừ văn bản mật). Chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND huyện nếu cán bộ chuyên môn của đơn vị thực hiện không đúng quy định về tiếp nhận, giải quyết TTHC, để xảy ra hồ sơ quá hạn, đặc biệt là những trường hợp để công dân phản ánh, kiến nghị; về kết quả gửi nhận văn bản điện tử; cung cấp và thực hiện tiếp nhận dịch vụ hành chính công theo hình thức trực tuyến mức độ 3, 4 và tỷ lệ gửi, nhận hồ sơ TTHC qua dịch vụ Bưu chính công ích.

- UBND các xã kiện toàn Bộ phận một cửa, bố trí địa điểm, cơ sở vật chất, phương tiện làm việc, ban hành quy chế làm việc, phân công cán bộ phụ trách, cán bộ thường trực tiếp nhận hồ sơ; thực hiện niêm yết công khai thủ tục hành chính; thiết lập sổ theo dõi, sử dụng các loại biểu mẫu trong quá trình tiếp nhận, giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính theo đúng quy định. Tổ chức tiếp nhận, giải quyết hồ sơ TTHC tuân thủ quy trình, thời gian thực hiện (đặc biệt các thủ tục về đất đai, tài nguyên môi trường)...; chấm dứt ngay tình trạng nhận hồ sơ tại bộ phận chuyên môn; không được để hồ sơ quá hạn.

2. Văn phòng HĐND & UBND huyện

- Chủ trì phối hợp với phòng Văn hóa và Thông tin, các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu UBND huyện thường xuyên theo dõi, kiểm tra, hướng dẫn, hỗ trợ, tháo gỡ các khó khăn cho các cơ quan, đơn vị trong quá trình thực hiện các nhiệm vụ xây dựng chính quyền điện tử và giải quyết TTHC. Hàng tháng tổng hợp kết quả thực hiện các nhiệm vụ, báo cáo Chủ tịch UBND huyện.

- Chỉ đạo Bộ phận Một cửa huyện, đồng thời hướng dẫn Bộ phận Một cửa xã thực hiện nền nếp, đúng quy định việc tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả TTHC, đảm bảo 100% TTHC được tiếp nhận tại Bộ phận một cửa (qua hệ thống dịch vụ công của tỉnh). Thực hiện các giải pháp đảm bảo đạt tỷ lệ thủ tục hành

chính thực hiện ở mức độ 3, mức độ 4 và tỷ lệ hồ sơ gửi, nhận qua dịch vụ bưu chính công ích theo quy định.

- Tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến, vận động, hướng dẫn, tạo điều kiện để người dân, doanh nghiệp tiếp cận và sử dụng dịch vụ công trực tuyến và dịch vụ BCCI.

- Tham mưu UBND huyện đẩy mạnh việc sử dụng, khai thác hiệu quả hệ thống truyền hình trực tuyến từ cấp huyện đến cấp xã. Tham mưu, tăng cường cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ việc ứng dụng CNTT và hoạt động Bộ phận Một cửa huyện, cấp xã bảo đảm tiêu chuẩn theo quy định. Hướng dẫn việc xây dựng và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng ISO 9001:2015 vào hoạt động tại UBND xã.

3. Phòng Văn hóa & Thông tin, Đài Truyền thanh - TH huyện

- Phòng Văn hóa và Thông tin: Rà soát, tham mưu UBND huyện tăng cường hạ tầng công nghệ thông tin, ứng dụng công nghệ thông tin trong cơ quan nhà nước. Tăng cường các giải pháp đảm bảo an toàn, an ninh thông tin trong quá trình truy cập Internet và trao đổi, chia sẻ dữ liệu điện tử giữa các cơ quan nhà nước; xây dựng kế hoạch tuyên truyền về việc triển khai dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 với nội dung và hình thức đa dạng để các tổ chức và cá nhân thấy được lợi ích và tiện ích của dịch vụ công trực tuyến.

- Tăng cường công tác tuyên truyền trên các phương tiện thông tin đại chúng, trang thông tin điện tử huyện về vai trò, tầm quan trọng của việc xây dựng chính quyền điện tử; tuyên truyền lợi ích và quy trình thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 và dịch vụ Bưu chính công ích.

- Tham mưu UBND huyện quản lý, vận hành Trang thông tin điện tử huyện đảm bảo hiệu quả, đúng quy định, quảng bá, giới thiệu, phong phú, đầy đủ về các mặt về kinh tế, chính trị, văn hóa, xã hội và tiềm năng, thế mạnh, chủ trương, chính sách, kế hoạch phát triển KTXH của huyện.

4. Phòng Nội vụ

- Tham mưu UBND huyện chỉ đạo thực hiện hiệu quả nhiệm vụ cải cách hành chính, nâng cao chất lượng hoạt động của chính quyền các cấp, nâng cao chỉ số cải cách hành chính của huyện trong năm 2020 và các năm tiếp theo.

- Chủ trì phối hợp Văn phòng HĐND và UBND huyện, Phòng Văn hóa và Thông tin tham mưu UBND huyện tổ chức các lớp bồi dưỡng, tập huấn nâng cao trình độ CNTT cho đội ngũ cán bộ, công chức cấp xã; nâng cao năng lực cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức thực hiện việc tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả TTHC tại Bộ phận Một cửa.

- Rà soát, đề xuất UBND huyện bố trí cán bộ có trình độ chuyên môn nghiệp vụ phụ trách công nghệ thông tin tại cấp huyện. Bố trí cán bộ, công chức có trình độ chuyên môn, nghiệp vụ phù hợp thực hiện việc tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả tại Bộ phận Một cửa huyện, xã.

5. Phòng Tài chính - Kế hoạch

Tham mưu UBND huyện rà soát, đề xuất việc đầu tư trang thiết bị xây dựng chính quyền điện tử.

6. Đề nghị Ủy ban MTTQ và các tổ chức đoàn thể chính trị xã hội huyện

Phối hợp UBND huyện đẩy mạnh công tác công tác tuyên truyền để đoàn viên, hội viên, người dân hiểu rõ nội dung, tầm quan trọng, mục đích, ý nghĩa của việc xây dựng chính quyền điện tử; đặc biệt là việc vận động, hướng dẫn, hỗ trợ thành viên, hội viên, người dân tích cực tham gia thực hiện các thủ tục hành chính qua dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 và dịch vụ BCCI.

Yêu cầu Thủ trưởng các phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp, các cơ quan, Chủ tịch UBND các xã nghiêm túc triển khai, thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- Văn phòng UBND tỉnh;
- Sở TT và TT;
- TTHU; TTHĐND huyện;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Các Ban, ngành, đoàn thể huyện;
- Công an huyện, BCH Quân sự huyện;
- BHXH huyện, Kho bạc nhà nước huyện;
- Bưu điện huyện, TT Viễn thông huyện;
- Các phòng, đơn vị thuộc UBND huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT, VH TT.

(b/cáo)

CHỦ TỊCH

Đào Quý Cường